

T.C.  
KARTAL KAYMAKAMLIĐI  
HASAN FERRUH ÖZGEN ANADOLU LİSESİ  
MÜDÜRLÜĞÜ



# 2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTANBUL - 2019

**T.C**  
**KARTAL KAYMAKAMLIĐI**  
**HASAN FERRUH ÖZGEN ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

**İSTANBUL-2019**



## İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl.  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
Medeniyyet dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın;  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın

Bastiğın yerleri toprak diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.  
Bu ezanlar -ki şehadetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,  
Her cerîhamdan İlahî, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerret gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;  
Hakkıdır hür yaşamış bayrağımın hürriyyet;  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

**Mehmet Âkif Ersoy**



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dâhilî ve hâricî bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur.

**Mustafa Kemal ATATÜRK**





## TAKDİM

Eğitim, insanlık serüveninin ana taşıyıcı kavramlarından birisi olagelmıştır. Bu sebeptendir ki eğitim kıymetli ve vazgeçilmezdir. “Bilgi Çağı” dediğimiz günümüzde eğitimin önemini izaha gerek yoktur. Yeryüzündeki bütün topluluklar için eğitim istiklal ve beka meselesidir. Müreffeh ve güçlü bir ülke haline gelebilmek için eğitim alanındaki ilerlemeyi sürekli kılmak elzemdir.

21. Yüzyıl Türkiye’si dört ayak üzerine inşa edilmektedir. Bu alanlar sağlık, emniyet, adalet ve eğitimidir.

Kartal İlçe Milli Eğitim camiası olarak bizler de bu sorumluluğun bilincindeyiz. Bizlere emanet edilen öğrencilerimizin eğitim ve öğretimini ‘insanı ve okulu’ merkeze alarak yeni bir anlayışla yeniden tasavvur ediyoruz.

Sunduğumuz stratejik planın önemli bir artısı, 2023 Eğitim Vizyonu Belgesidir. Büyük bir emek, özveri ve samimiyetle hazırlanan bu belge kamuoyuna sunulmuştur. Vizyon Belgesinin ‘Mutlu Çocuklar Güçlü Türkiye’ üst başlığı artık yaklaşım ve modellerimizin ana rengi olmuştur.

Belge, bir yol haritası olarak aynı zamanda bir değerler dizisi değişimini bizlere öngörmüştür. Nicelikten niteliğe geçiş. Bu geçiş sürecinde, eğitim sistemi bütün alt bileşenleri ile eş zamanlı tasarlanarak ele alınmıştır. Bu bağlamda öğrenci, ebeveyn, öğretmen ve okul temel unsurlar olarak yeniden anlamlandırılmıştır.

Vizyon Belgesinin eğitimde fark oluşturan bu sinerjisi, 2019-2023 İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik planımızı şekillendirmiştir.

Stratejik planımız, ortak ülkeye dayalı, bugünün ve geleceğin inşasının kılavuzu olacaktır. Hayalleri hedeflere, hedefleri eylemlere dönüştürecektir. Bütün bu planın kurgusu içinde yer alan kalite, liyakat, mahiyet, erdemlilik, güven, verimlilik gibi kavramlar her dokunuşumuzu ve atacağımız her adımı keyfiyetlendirecektir. Çerçevesi oluşturulan bu anlam bütünlüğünü bütün paydaşlarımızla güç birliği içinde; el ele, omuz

omuza vererek hayata geçireceğiz. Dahası bize ufuktan göz kırpan üç elmaya; akliselim, kalbi selim ve zevki selim nesillerin yetişmesi için ailelerimizi aktif şekilde eğitim sisteminin içine çekeceğiz ve birlikte başaracağız. Başarmak için; kalbi ve aklı, mana ve maddeyi, gönü ve bilimi, eğitim ve öğretimi birlikte ele alıp yol alacağız.

İnanıyorum ki bugünden Cumhuriyetimizin 100. yılına uzanan bu 5 yıllık stratejik plan, ülkemizi 2053 ve 2071 hedeflerine taşıyacak liderlerin, öncülerin, uygulayıcıların yetişmesinde; genç ve dinamik nesillerin nitelikli, özgüveni yüksek, milli ve manevi değerlerimizle teçhiz edilmesinde, büyük beyinli, koca yürekli, üstün karakterli nesillerin yetişmesinde önemli bir kilometre taşı olacaktır.

Kartal İlçe Milli Müdürlüğü 2019-2023 stratejik planımızın şekillenmesinde emeği geçen bütün mesai arkadaşlarıma teşekkür ederim. Bu stratejik planın anlamlı ve onurlu yeni hikâyeler yazma yolunda bütün paydaşlarımıza katkı sunmasını dilerim.

**Ali Rıza AKA**  
**İlçe Milli Eğitim Müdürü**



## SUNUŞ

Dünyamızda, bölgemizde ve ülkemizde meydana gelen sosyal, kültürel, siyasal, ekonomik ve teknolojik değişimler, beraberinde bu gelişmelere örgütsel düzeyde ayak uydurma zorunluluğu getirmiş ve bu uyumun sağlanması bizleri strateji, örgüt kültürü, yerleşme, empati gibi kavramlarla tanıştırmıştır. Bu kavramlara stratejik planlama, stratejik amaç, stratejik yöntem, misyon, vizyon gibi kavramlarda eklenerek eğitimde yeni bir anlayışın varlığı kendini hissettirmiştir.

Eğitim kurumlarında yeni yaklaşımlar ve uygulamaların yaşama geçirilmesi, bir zorunluluk ve hatta haline gelmiştir. Eğitim sisteminin vazgeçilmez ve temel unsuru olan okullar, toplumların kültürel zenginliklerini yaşatabilmeleri ve çağın gelişmelerine yön vermekte etkin olabilmeleri için, stratejik öneme sahip kurumların en başta gelenidir. Bu açıdan okulların kendilerinden beklenen işlevleri yerine getirebilmeleri, iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına için iyi bir ekibe ihtiyacı vardır.

Okulların çevreyle uyumlu ve iletişime açık olması, çevreyi değişime hazırlayabilecek, yenilikleri gerçekleştirebilecek, açık ve dışa dönük stratejiler geliştirebilecek bir uygulamaya gitmesi hedeflerine ulaşması için bir zorunluluktur. Değişim sürecinde etkili bir yöntem olarak ifade edilen stratejik planlama, çevresel etkenleri odak unsur olarak, çevresel etkenleri odak unsur olarak, geleceği doğru tahmin etmeyi ve karşılaşılan sorunları daha kolay çözebilmeyi öngören bir yaklaşımdır.

**Abdulaziz TEPEBAŞ**  
**Okul Müdürü**



# İçindekiler

TAKDİM.....	5
SUNUŞ .....	7
İçindekiler.....	8
Tablolar Dizini.....	9
Şekiller Dizini.....	9
Kısaltmalar.....	10
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>11</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>12</b>
<b>OKULUMUZUN TARİHÇESİ .....</b>	<b>12</b>
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler.....	13
PAYDAŞ ANALİZİ .....	17
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi .....	21
Gelişim ve Sorun Alanları.....	23
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>25</b>
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>26</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	39
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....</b>	<b>45</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....</b>	<b>47</b>

## Tablolar Dizini

Tablo 1	Stratejik Plan Üst Kurulu ve Ekibi
Tablo 2	Çalışma Takvimi
Tablo 3	Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi
Tablo 4	Çalışan Bilgileri Tablosu
Tablo 5	Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler
Tablo 6	Sınıf ve Öğrenci Bilgileri
Tablo 7	Teknolojik Kaynaklar Tablosu
Tablo 8	Gelir ve Gider
Tablo 9	GZFT Analizi-Güçlü Yönler
Tablo 10	GZFT Analizi-Zayıf Yönler
Tablo 11	GZFT Analizi-Fırsatlar
Tablo 12	GZFT Analizi-Tehditler
Tablo 13	Tema-1 Eğitim ve Öğretime Erişim
Tablo 14	Tema-2 Eğitim ve Öğretimde Kalite
Tablo 15	Tema-3 Kurumsal Kapasite
Tablo 16	Performans Göstergesi
Tablo 17	Eylemler
Tablo 18	Performans Göstergesi
Tablo 19	Eylemler
Tablo 20	Performans Göstergesi
Tablo 21	Eylemler
Tablo 22	Performans Göstergesi
Tablo 23	Eylemler
Tablo 24	Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu
Tablo 25	Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli

## Şekiller Dizini

Grafik 1	Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi Sonuçları
Grafik 2	Öğrenci Genel Memnuniyeti
Grafik 3	Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi Sonuçları
Grafik 4	Çalışan Genel Memnuniyeti
Grafik 5	Veli Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi Sonuçları
Grafik 6	Veli Genel Memnuniyeti

## Kısaltmalar

<b>CİMER</b>	Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
<b>EBA</b>	Eğitim Bilişim Ağı
<b>GZFT</b>	Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler
<b>İSG</b>	İş Sağlığı ve Güvenliği
<b>MEB</b>	Millî Eğitim Bakanlığı
<b>MEM</b>	Millî Eğitim Müdürlüğü
<b>PEST</b>	Politik, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik
<b>PS</b>	Performans Göstergesi
<b>SP</b>	Stratejik Plan
<b>STK</b>	Sivil Toplum Kuruluşu
<b>TYT</b>	Temel Yeterlilik Testi

## BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, GZFT, PEST, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Abdulaziz TEPEBAŞ	Okul Müdürü	İbrahim YILMAZ	Müdür Yardımcısı
Cemal KIRIK	Müdür Yardımcısı	Emine ERSOY	Öğretmen
Hanife GÜLMEZ	Öğretmen	Fatih Kadir ALTINTAŞ	Öğretmen
İsa Hakan USANMAZ	Öğretmen	Melek AKTAŞ	Okul Aile Birliği Başkanı
		Onurcan SEYHAN	Okul Meclisi Başkanı

**Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Ekibi**

No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	Kurumsal Tarihçe, Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Kasım 2018
2	Durum Analizi	Aralık 2018
3	Geleceğe Yönelim	Ocak 2019
4	Taslağın İlçeye Gönderilmesi	Ocak 2019
5	Taslakta Düzeltmelerin Yapılması	Ocak 2019
6	Onay ve Yayım	Ocak 2019

**Tablo 2: Çalışma Takvimi**

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## OKULUMUZUN TARİHÇESİ

Okulumuz Hasan Ferruh Özgen Anadolu Lisesi'nin inşaatına 2009 yılının Temmuz ayında; o tarihte henüz hayatta olan Hasan Ferruh Özgen Beyefendi ve Ailesi, Millî Eğitim Bakanlığı ve Teknik Yapı İnşaat firması ile aralarında imzaladıkları bir protokolle başlanmıştır. Okulumuz 2011 yılının Ağustos ayında bitirilmiş, fakat bağışımız sevgili Hasan Ferruh Özgen'in ömrü okulumuzun tamamlanmış halini görmesine vefa etmemiştir.

Okulumuzun mimarîsi ve fizikî yapısı çevredeki okullarla kıyaslandığında, her yönden iyi durumdadır. Okulumuz bünyesinde ; 24 derslik, 1 Müdür Odası, 2 Müdür Yardımcısı Odası, 2 Rehberlik ve Danışman Öğretmen Odası, 1 Memur Odası, 1 Öğretmen Odası, 2 Resim Dersliği, 2 Müzik Dersliği, 1 Kimya Laboratuvarı, 1 Fizik Laboratuvarı, 1 Biyoloji Laboratuvarı, 1 Yabancı Dil Dersliği, 1 Kütüphane (şu anda 2000 kitap), 1 Bilişim Teknolojileri Dersliği, 1 Konferans Salonu, 1 Etkinlik Hazırlanma Odası, 1 Kantin, 2 Mescit, 2 Arşiv Odası, 1 Fotokopi Odası, 1 Mutfak ve Milli Eğitim memurunun ikamet ettiği bir lojman bulunmaktadır. Ayrıca okulumuzun bahçesinde tam teşkilatlı 1 Kapalı Spor Salonu mevcuttur. Bunların yanında bahçede basket potaları, 1 kameriye, küçük bir meyve ve sebze bahçesi ve öğrencilerin dinlenecekleri masalı banklar mevcuttur.

Okulumuzdan mezun ettiğimiz öğrencilerin % 90'ı, devlet üniversitelerine ve özel üniversitelere -kendi istekleri doğrultusundaki ilk üç tercihlerine- yerleşmişlerdir. Öğrencilerimizin Üniversiteye yerleşmede başarısının en önemli kriterlerinden %10, % 20, %30 diliminin dışına çıkmamaları bunun göstergesidir.

Okulumuzda eğitim gören öğrencilerin her biri mutlaka bir sosyal, kültürel ve sportif faaliyetin içinde yer alır; sosyal yönden ve kişilik yönünden kendine olan güvenini geliştirir ve pekiştirir.

Spor faaliyetleri, sosyal etkinlikler, şiir dinletileri, okul içi müzik yarışmaları, okuma gruplarının kitap sunumları, münazaralar, bilgi yarışmaları, tiyatro çalışmaları; ilçe, il ve Türkiye çapındaki okullar arası spor, kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalardaki derecelerimiz; gelenekselleşmiş Yıl Sonu Bilim Şenliğimiz, öğlen arasında

öğrencilerin yaptıkları canlı müzik dinletileri, dans, aerobik, jimnastik ve badminton etkinlikleri; futbol, voleybol, hentbol, ve basketbol maçları; kişisel resim sergileri, il içi, il dışı ve yurt dışı geziler; ayrıca belirli gün ve haftalarda öğrenci ve öğretmenlerin birlikte hazırladıkları törenler, duvar gazeteleri, panolar; her sene öğrenciler tarafından çıkarılan bir dergi, hafta sonlarında yetiştirme ve üniversiteye hazırlık kursları da genç okulumuzun “kendi iklimini ve kültürünü yaratmada” “hızlı ve kararlı gidişimizin” basamaklarıdır.

Şu anda 763 öğrencimiz, 52 öğretmenimiz, 1 memur ve 6 yardımcı personelimizle hayatımızı sürdürmekteyiz. Okulumuzun 1082 m<sup>2</sup>lik geniş ve ağaçlandırılmış bahçesi de, öğrencilerin teneffüslerde ve öğlen aralarında rahatlıkla dolaşıp hava alabilecekleri temiz, bakımlı ve güvenli bir alandır.

Hasan Ferruh Özgen Anadolu Liseli olmak bir ayrıcalıktır. Okulumuzda bayrak, vatan ve insan sevgisi; saygı, görgü ve bilgi daima esastır ve esas kalacaktır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: İstanbul		İlçesi: Kartal			
<b>Adres:</b>	Orta Mah. İşlem Sok. No:3 Soğanlık\Kartal\İSTANBUL	<b>Coğrafi Konum</b>	40°54'53.4"N 29°12'37.3"E		
<b>Telefon Numarası:</b>	0216 451 67 04	<b>Faks Numarası:</b>	0216 451 67 05		
<b>E- Posta Adresi:</b>	973676@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://hasanferruhozgen.meb.k12.tr/">http://hasanferruhozgen.meb.k12.tr/</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	973676	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi:</b> 2010		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	62		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	467	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	27
	Erkek	294		Erkek	24

	<b>Toplam</b>	761		<b>Toplam</b>	51
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		32	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		32
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		15	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>		7
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı (TL)</b>		285	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>		5 yıl

**Tablo 3: Temel Bilgiler Tablosu-Okul Künyesi**

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

<b>Unvan</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Toplam</b>
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	-	3
Branş Öğretmeni	24	27	51
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	2	3	5
Güvenlik Personeli	-	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>30</b>	<b>32</b>	<b>62</b>

**Tablo 4: Çalışan Bilgileri Tablosu**

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

<b>Okul Bölümleri</b>	<b>Özel Alanlar</b>	<b>Var</b>	<b>Yok</b>
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	X

Derslik Alanları (m2)	53	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	224	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	82	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1173	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4633			
Okul Kapalı Alan (m2)	1700			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	478			
Kantin (m2)	92			
Tuvalet Sayısı	16			
Diğer (.....)				

**Tablo 5: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9A	23	18	41
9B	21	20	41
9C	27	13	40
9D	29	13	42
9E	27	15	41
9F	25	16	41
9G	25	16	41
10A	24	10	34
10B	25	8	33
10C	23	8	31
10D	18	13	33
10E	19	14	33
11A	17	16	33
11B	17	17	34
11C	18	13	31
11D	17	13	30



11E	17	6	<b>23</b>
11F	14	4	<b>18</b>
12A	15	16	<b>31</b>
12B	13	12	<b>25</b>
12C	12	15	<b>27</b>
12D	13	4	<b>17</b>
12E	17	4	<b>21</b>
12F	4	17	<b>21</b>

**Tablo 6: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

### **Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız**

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Akıllı Tahta Sayısı	31	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	10
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	200

**Tablo 7: Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

### **Gelir ve Gider Bilgisi**

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>Yıllar</b>	<b>Gelir Miktarı (TL)</b>	<b>Gider Miktarı (TL)</b>
2017	191.436,79	184.687,34
2018	265.324,53	217.857,83

**Tablo 8: Gelir ve Gider**

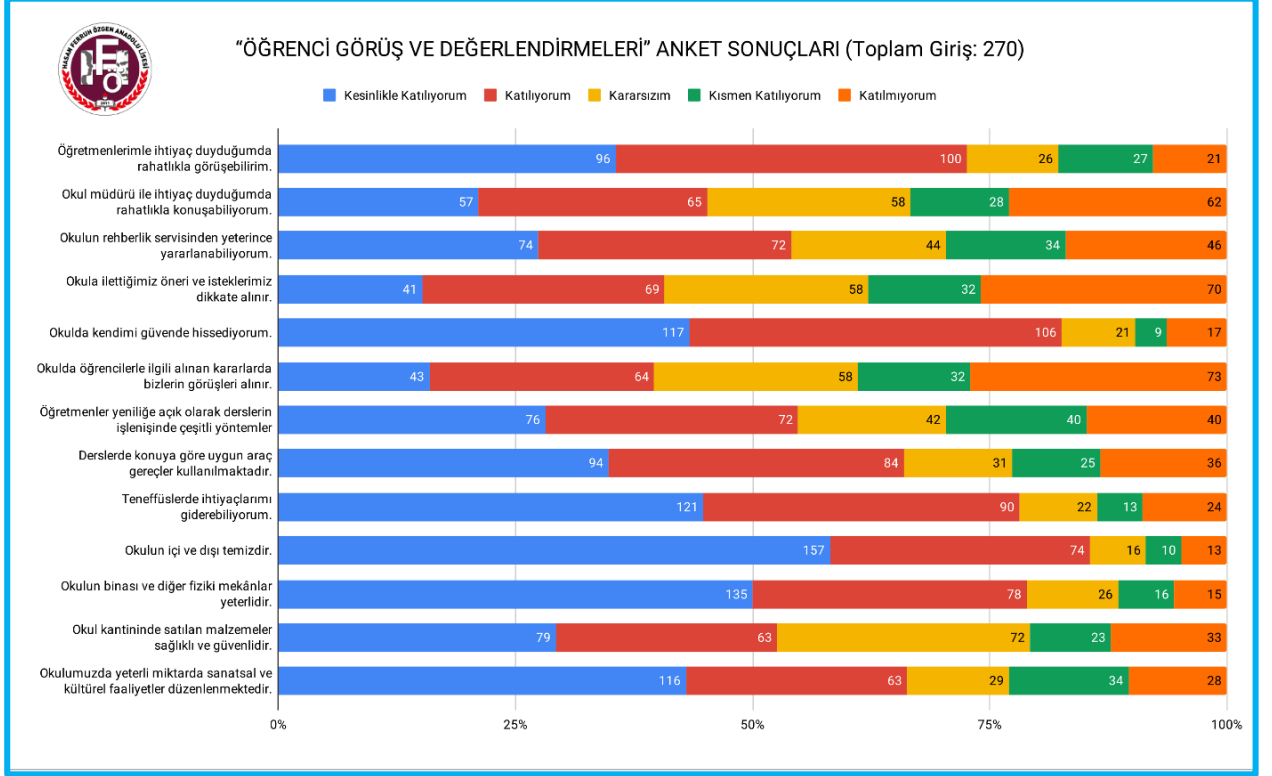
## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, özdeğerlendirme, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

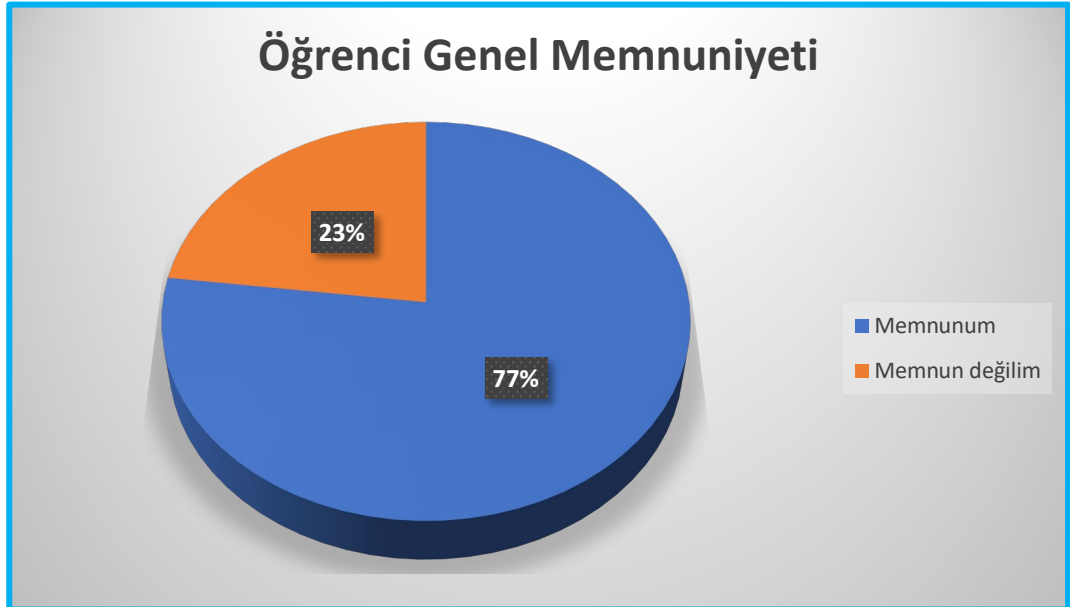
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir. Anketler okul web sayfası üzerinden yapılmıştır. Değerlendirmeler Excel programı üzerinden yapılmıştır.

## Öğrenci Anketi Sonuçları;

Öğrenci memnuniyet anketi 5 ana başlık ve 13 sorudan oluşmaktadır. Sınıf seviyelerine göre 270 öğrencimiz katılmıştır. Genel memnuniyet oranı %77'dir.



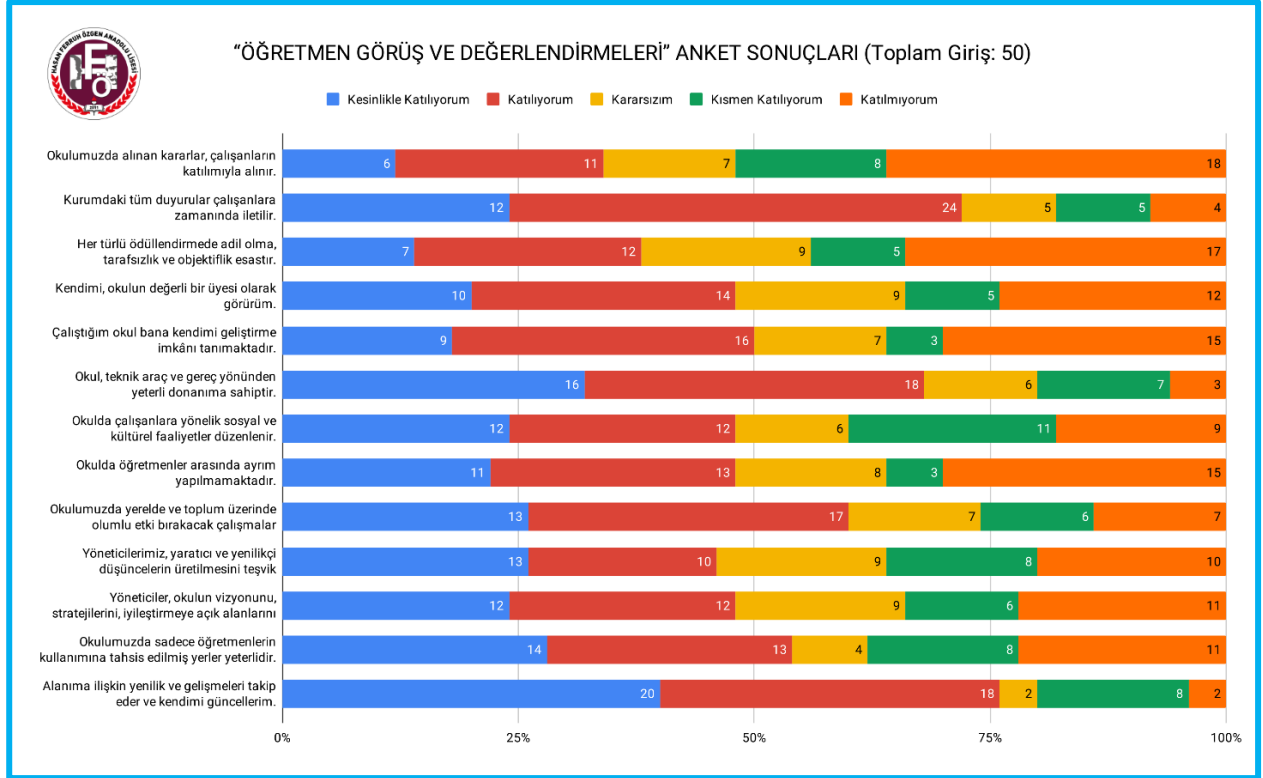
**Grafik 1: Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi Sonuçları**



**Grafik 2: Öğrenci Genel Memnuniyeti**

## Çalışan Anketi Sonuçları;

Çalışan memnuniyet anketi 5 ana başlık ve 13 sorudan oluşmaktadır. Ankete 50 personelimiz katılmıştır. Genel memnuniyet oranı %68'dir.



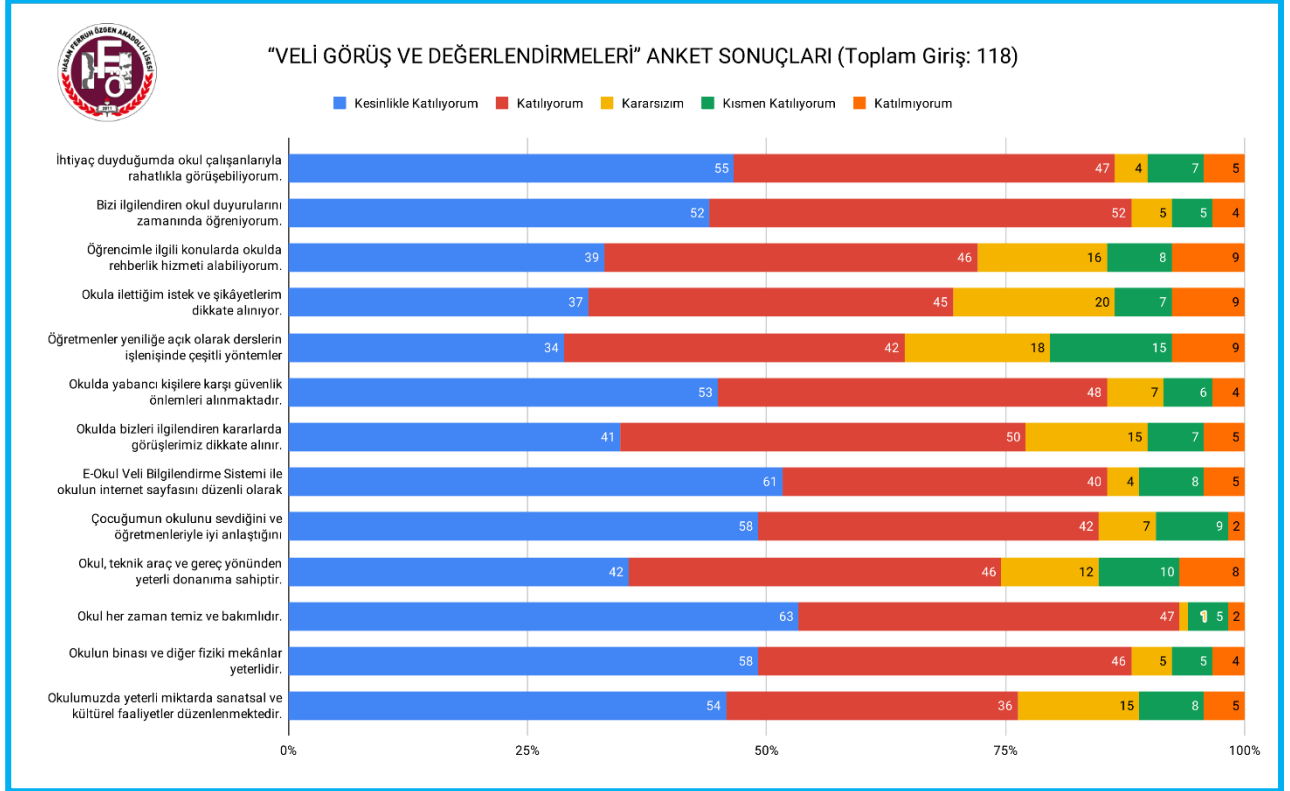
**Grafik 3: Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi Sonuçları**



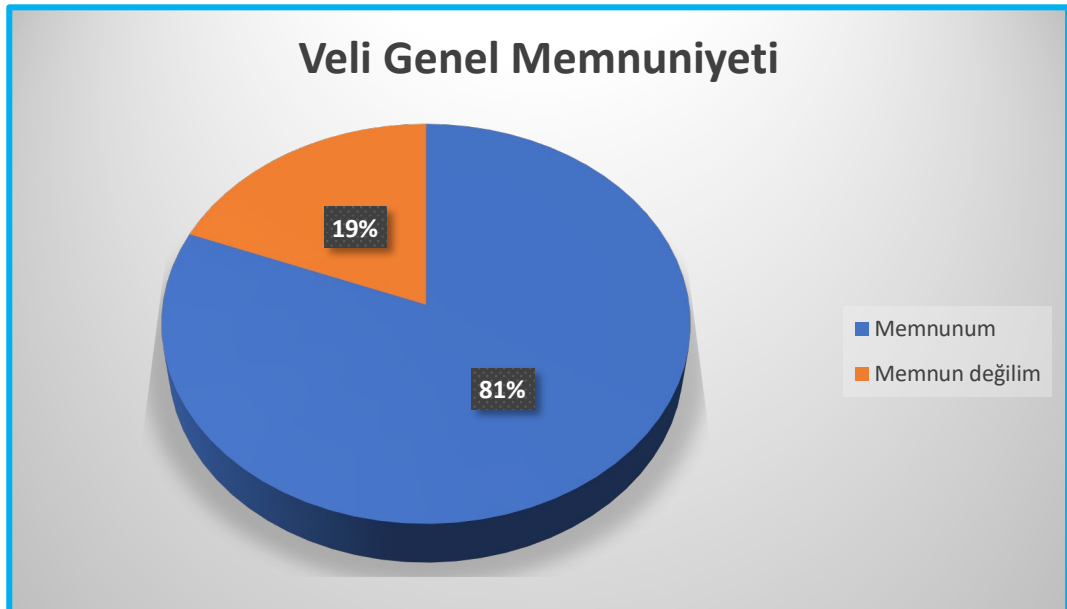
**Grafik 4: Çalışan Genel Memnuniyeti**

## Veli Anketi Sonuçları;

Veli memnuniyet anketi 5 ana başlık ve 13 sorudan oluşmaktadır. Ankete 118 velimiz katılmıştır. Genel memnuniyet oranı %81'dir.



Grafik 5: Veli Görüş ve Değerlendirmeleri Anketi Sonuçları



Grafik 6: Veli Genel Memnuniyeti

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 90 ve üzeri diploma notu ile gelen öğrenciler</li><li>• Bilinçli ve çalışma disiplinine sahip öğrenciler</li><li>• Yakın çevrede ikametgâh eden öğrenciler</li></ul>
<b>Çalışanlar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğretmenlerin %90 ı kadrolu</li><li>• Branşında 5 yıl üzeri tecrübeye sahip</li><li>• Üniversiteye hazırlıkta tecrübeli</li></ul>
<b>Veliler</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Belli bir ekonomik seviyeye sahip</li><li>• İlgili ebeveynler</li><li>• Statü ve meslek sahibi veli grubu</li></ul>
<b>Bina ve Yerleşke</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Merkezi sayılabilecek bir konumda E-5 yakın</li><li>• Geniş ferah ve her türlü aktivitenin yapılabileceği bir yapı</li><li>• Yeni bir bina, spor salonu ve bahçe mevcut</li><li>• Basketbol sahası mevcut</li></ul>
<b>Donanım</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Akıllı Tahta ve teknolojik iletişim araçlarına sahip</li><li>• Fizik Kimya ve Biyoloji Atölyeleri mevcut</li><li>• Resim Atölyesi ve Müzik dersliği mevcut</li></ul>
<b>Bütçe</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Spor Salonu ve Kantin kira geliri mevcut</li></ul>
<b>Yönetim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Çalışma disiplinine hakim</li><li>• Yöneticilikte tecrübeye sahip bir idare kadrosu</li></ul>
<b>İletişim Süreçleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bilgi akışı zamanında yapılmaktadır</li></ul>

**Tablo 9: GZFT Analizi-Güçlü Yönler**

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Teknoloji bağımlılığı</li><li>• Sistemli bir mezun öğrenci iletişim ağı yok</li><li>• Kitap okuma alışkanlığı az</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Çalışanlar ile yöneticiler arasında iletişim zayıf</li><li>• Rehberlik Servisi yeterince aktif değil</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Düzenli bağış yok</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>• Site alanında kaldığı için ev mesken yerlerine çok yakın</li><li>• Yemekhane yok</li></ul>
Donanım	-
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul Aile Birliğine yapılan bağışlar düzenli olmamakta</li></ul>
Yönetim Süreçleri	-
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Çalışanlar ve yönetim arasında iletişim zayıf</li></ul>

Tablo 10: GZFT Analizi-Zayıf Yönler

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulumuzun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Diğer Okullarla İş birliği içinde Olması</li><li>• Bakanlığımızın 2023 Vizyon Çalışmaları</li></ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulumuz yerleşkesi sosyal-ekonomik düzeyi yüksek bir yerde</li></ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aynı Sosyal-ekonomik düzeye sahip çevre</li></ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Teknolojik imkânlarla sahip</li></ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"><li>• MEB Yönetmelikler</li><li>• Bakanlığımızın 2023 Vizyon Çalışmaları</li></ul>
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kullanıma Açık Büyük Bir Bahçeye Sahip Olması</li></ul>

Tablo 11: GZFT Analizi-Fırsatlar

### Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sürekli değişen eğitim politikaları</li><li>• Velilerin ilgisizliği</li></ul>
---------	---

<b>Ekonomik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maddi imkânların az olması</li> </ul>
<b>Sosyolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Parçalanmış ailelerin sayılarının fazla olması</li> </ul>
<b>Teknolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Değişen teknolojinin sürekli takip edilememesi</li> <li>• Öğrencilerin oyun ve sosyal medyaya bağımlı olması</li> </ul>
<b>Mevzuat-Yasal</b>	-
<b>Ekolojik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yeşil alan ve ağaçlandırma az</li> </ul>

**Tablo 12: GZFT Analizi-Tehditler**

## Gelişim ve Sorun Alanları

Okulumuzun gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizi, anket sonuçları, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü çalışmalarından yola çıkılarak planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmiş ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmıştır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri;

Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini;

Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	Okula Devam-Devamsızlık
<b>2</b>	Öğretmen ve Çalışanlar İçin Hizmet içi Eğitim
<b>3</b>	Yeni Başlayan Öğrenciler için Oryantasyon Çalışmaları
<b>4</b>	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Öğrenciler
<b>5</b>	Yabancı Öğrenciler
<b>6</b>	Veli Eğitimleri
<b>7</b>	Rehberlik Servisi Çalışmaları
<b>8</b>	Diğer Kurumlar ile İlgili İş birliği

**Tablo 13: Tema-1 Eğitim ve Öğretime Erişim**



2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
2	Öğretim Yöntemleri
3	Teknolojik imkânlar
4	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme
6	Okul sağlığı ve hijyen
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Hayata ve İstihdama Hazırlama
9	Mesleki Rehberlik
10	Akademik Başarı
11	Ders araç gereçleri

**Tablo 14: Tema-2 Eğitim ve Öğretimde Kalite**

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu
2	Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim
3	Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
4	Kurumsal Yapı / Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlar
5	Kurumsal Yapı / Fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
6	Bina ve Yerleşke
7	Donanım
8	Temizlik, Hijyen
9	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
10	Taşıma ve servis
11	Kurumsal Yönetim / Veriye dayalı yönetim sistemine geçilecektir.
12	Kurumsal Yönetim / Okul tabanlı bütçe sistemine geçilmesi

**Tablo 15: Tema-3 Kurumsal Kapasite**

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2001 yılında belirlemiştir. Mevcut misyon, vizyon, temel ilke ve değerler öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından gözden geçirilmiştir. Son halleri okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

**“Öğrenci merkezli bir eğitim-öğretim yöntemiyle öğrencilerimizin bilgiye ve bilgi kaynaklarına en üst düzeyde ulaşmalarını sağlamak. Öğrencilerimizin iyi insan, iyi vatandaş olması, kendisine en uygun mesleği seçebilmesi için her türlü eğitici, yetiştirici çalışmaları planlamak ve gerçekleştirmek. Eğitim ve yönetim süreçlerinde toplam kalite kurallarını uygulamak.”**

### VİZYONUMUZ

**“İnsan odaklı, geleceğiyle ilgili en ideal seçimi yapabilen bireyler yetiştirmek.”**

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

<b>Merhamet</b>
<b>Adalet</b>
<b>Güven</b>
<b>Eşitlik</b>
<b>Sevgi ve Saygı</b>
<b>Öz Yeterlilik</b>
<b>Biz Bilinci</b>

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

#### Stratejik Hedef 1.1.

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Adrese dayalı kayıt sisteminde okul kayıt bölgesinde bulunan öğrenci sayısı	280	240	240	240	240	240
PG.1.1.2	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci oranı	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.3	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci sayısı	280	240	240	240	240	240
PG.1.1.4	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

PG.1.1.6	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.7	Okula servisle gelen öğrenci sayısı	210	205	200	195	190	185
PG.1.1.8	Okula servisle gelen öğrenci oranı (%)	28	27,3	26,6	26	25,3	24,6
PG.1.1.9	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.10	Yabancı öğrencilerin devam oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.11	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden oryantasyon eğitimi alanların sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.12	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden oryantasyon eğitimi alanların oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.13	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyet sayısı	7	9	11	13	15	17
PG.1.1.14	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	140	145	150	155	160	165

**Tablo 16: Performans Göstergesi**

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespit çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Sınıf Müdür Yardımcısı	Öğretim Yılı Boyunca
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri, Eğitim Koçları,	Öğretim Yılı Boyunca Aylık

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
		Rehberlik Servisi	
1.1.4	Üst öğretime yönelik okul ve meslek tanıtımlarının yapılması	Rehberlik Servisi	Öğretim Yılı Boyunca
1.1.5	Okulumuz yeni kayıt olan tüm öğrencilere her sene başı oryantasyon çalışmaları kapsamlı yapılacaktır	Sınıf Rehber Öğretmenleri, Rehberlik Servisi	Her öğretim yılının ilk haftası
1.1.6	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Okul Gelişim Ekibi, Rehberlik Birimi	Her dönem sonu
1.1.7	"Veli Okul Beraber" çalışması ile kayıt dönemimde velilerin ayrıntılı bilgileri alınarak yıl içerisinde veliler ile irtibata geçmenin kolaylaştırılması	İlgili Müdür Yardımcısı, Okul Gelişim Ekibi, Rehberlik Birimi	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.8	Gün içerisinde geç gelen veya devamsızlık durumları öğrencilerin velilerine SMS ile bildirilmesi	İlgili Müdür Yardımcısı	Eğitim öğretim yılı boyunca

Tablo 17: Eylemler

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

### Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

### Performans Göstergeleri

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bursluluk sınavı sonuçlarında burs alan öğrenci oranı (%)	8	8	9	10	11	12
PG.2.1.2	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci sayısı	650	661	670	680	690	700
PG.2.1.3	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci Oranı (%)	85	86	90	90	95	95
PG.2.1.4	Ulusal ve Uluslararası Bilim Olimpiyatlarına katılan öğrenci sayısı	-	1	2	3	4	5
PG.2.1.5	Ulusal ve Uluslararası Bilim Olimpiyatlarında dereceye giren öğrenci oranı (%)	-	100	100	100	100	100
PG.2.1.6	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan	25	30	35	40	45	50

	çalışma sayısı						
PG.2.1.7	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	230	250	270	290	310	330
PG.2.1.8	Öğretmen başına düşen EBA kullanım süresi (Dk.)	1350	1400	1450	1500	1550	1600
PG.2.1.9	Çalışan memnuniyet oranı(%)	65	68	70	75	80	85
PG.2.1.10	Öğrenci memnuniyet oranı (%)	70	77	80	85	90	95
PG.2.1.11	Veli memnuniyet oranı (%)	80	81	85	90	90	95
PG.2.1.12	Yürütülen kültürel faaliyet sayısı	70	85	100	115	130	145
PG.2.1.13	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	150	200	200	250	250	250
PG.2.1.14	Eğitim Amaçlı yapılan gezi sayısı	10	12	15	15	17	17
PG.2.1.15	Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci sayısı	90	110	115	115	120	125
PG.2.1.16	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyet sayısı	3	5	5	5	5	5
PG.2.1.17	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	170	240	250	260	265	270
PG.2.1.18	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	15	20	25	30	35
PG.2.1.19	Onur Belgesiyle ödüllendirilen öğrenci sayısı	58	60	62	64	66	68
PG.2.1.20	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	5	4	3	2	1	0

PG.2.1.21	Yürütülen sportif faaliyet sayısı		43	48	53	58	63	68
PG.2.1.22	Yürütülen sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı		530	550	570	590	610	630
PG.2.1.23	Ulusal ve uluslararası proje sayısı		0	1	2	3	4	5
PG.2.1.24	Uluslararası diploma ve sertifika programlarına katılan öğrenci sayısı		0	1	2	3	4	5
PG.2.1.25	Uluslararası diploma ve sertifika programlarına katılan öğrencilerin başarı oranı (%)		0	1	2	3	4	5
PG.2.1.26	Her sınıf düzeyinde yabancı dil yılsonu not ortalaması	9	79	80	81	82	83	84
		10	81	82	83	84	85	86
		11	84	85	86	87	88	89
		12	89	90	91	92	93	94
PG.2.1.27	Rehber öğretmenler tarafından öğrenci davranışları ilgili yapılan görüşme sayısı		284	275	265	260	255	250
PG.2.1.28	Bursluluk sınavına giren öğrenci sayısı		53	60	65	70	75	80
PG.2.1.29	Bursluluk sınavında başarılı olan öğrenci sayısı		7	10	13	16	19	22
PG.2.1.30	Bursluluk sınavında başarılı olan öğrenci oranı (%)		13,2	16,6	20	22,8	25,3	27,5
PG.2.1.31	Öğrencilerin yılsonu not ortalaması (%)	9	81,98	82,15	82,30	82,45	82,60	82,75
		10	85,41	85,60	85,75	85,90	86,05	86,20
		11	84,91	85,05	85,20	85,35	85,50	85,65
		12	82,74	82,90	83,05	83,20	83,35	83,50
PG.2.1.32	Sosyal sorumluluk proje sayısı		7	9	11	13	15	17



PG.2.1.33	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci sayısı	130	150	170	190	210	230
PG.2.1.34	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci oranı (%)	17	19	21	23	25	27
PG.2.1.35	Ödül alınan ulusal ve uluslararası proje sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.2.1.36	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyet sayısı.	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.37	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyetlere katılan öğrenci sayısı.	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.38	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.39	Okul dışında yürütülen faaliyet sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.2.1.40	Okul dışında yürütülen faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	45	60	75	90	105	120
PG.2.1.41	Okul dışında yürütülen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	6	8	10	12	14	16
PG.2.1.42	Hibe veren kurumlara hazırlanan proje sayısı	-	1	2	3	4	5
PG.2.1.43	Hibe almaya hak kazanan proje sayısı	-	1	3	5	7	9
PG.2.1.44	Hibe almaya hak kazanan proje oranı (%)	-	1	2	3	4	5
PG.2.1.45	Yürütülen bilimsel faaliyet sayısı	-	1	1	1	1	1
PG.2.1.46	Yürütülen bilimsel faaliyetlerden çıkan ürün sayısı	-	1	1	1	1	1

PG.2.1.47	Yürütülen bilimsel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	-	7	9	12	16	20
PG.2.1.48	Yürütülen bilimsel faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	-	1	1,2	1,5	1,8	2,1
PG.2.1.49	Veli toplantı sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.2.1.50	Veli toplantılarına davet edilen veli sayısı	700	760	760	760	760	760
PG.2.1.51	Veli toplantılarına katılan veli sayısı	300	350	400	450	500	550
PG.2.1.52	Veli toplantılarına katılan veli oranı (%)	50	55	60	65	70	75
PG.2.1.53	Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.1.54	Yürütülen sanatsal faaliyet sayısı	10	12	14	15	15	15
PG.2.1.55	Yürütülen sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	70	75	80	85	90	95
PG.2.1.56	Kariyer rehberliği kapsamında Genel Beceri Test Seti uygulanan öğrenci sayısı	112	115	120	125	130	135
PG.2.1.57	"TÜBİTAK" yarışması için hazırlanan proje sayısı	0	3	5	7	9	11

**Tablo 18: Performans Göstergesi**

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin Tübitak, Sosyal Sorumluluk, Bilimsel Faaliyet vb. süreçlere katılımın artırılması için teşvik edici çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Zümre Başkanları, Rehberlik Birimi	Her Öğretim Yılı İçinde Eylül - Ocak Arasında
2.1.2	Kariyer rehberliği kapsamında "Mesleki eğilim envanteri" vb.	İlgili Müdür Yardımcısı, Alan	Öğretim Yılı Boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	etkinlikler yapılacaktır.	Zümre Başkanları, Rehberlik Servisi	
2.1.3	Öğrencilerin sanatsal faaliyetlere katılması için teşvik edici / yönlendirici çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Zümre Başkanları, Rehberlik Servisi	Öğretim Yılı Boyunca
2.1.4	Velilerin toplantılara, etkinliklere vb. süreçlere katılımını artırmak için eğitim, tanıtım ve etkili duyurular yapılacaktır.	Okul İdaresi, Okul Gelişim Ekibi	Dönem Başlarında
2.1.5	Öğrencilerin yılsonu başarılarını artırmak için verimli rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.	İlgili Müdür Yardımcısı, Zümre Başkanları, Sınıf Rehber Öğretmenleri	Öğretim Yılı Boyunca
2.1.6	Öğrencilerimizin okuma alışkanlığını artırmak için sınıf ve koridor kitaplıkları oluşturulacak	İlgili Müdür Yardımcısı, Zümre Başkanları,	Öğretim Yılı Boyunca
2.1.7	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda uzman hekimlerden seminerler alınacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Rehberlik Birimi	Öğretim Yılı Boyunca
2.1.8	Paydaş memnuniyet oranlarını artırmak için anketler gözden geçirilecektir. Yılda ki defa uygulanacaktır.	Okul Gelişim Ekibi	Her Yıl Aralık – Nisan Ayları
2.1.9	Değerler eğitiminin yaygınlaştırılması için sistematik olarak ayın ilk haftası sınıf öğretmenlerinin etkinlik yapması sağlanacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Rehberlik Servisi	Her ayın ilk haftası
2.1.10	Alternatif ölçme-değerlendirme araçları konusunda öğretmenlere hizmet içi eğitimler verilecektir.	Okul Ölçme Değerlendirme Birimi	Öğretim Yılı Boyunca
2.1.11	Okullarda okuma saati kapsamında okuma, okuduğunu anlama ve değerlendirme becerilerine ağırlık verilmesi gibi etkinlikler yürütülecektir.	Okul İdaresi	Öğretim Yılı Boyunca
2.1.12	Eğitimde teknoloji kullanımına yönelik proje çalışmaları yapılacaktır.	Okul gelişim ekibi, Bilişim Öğretmeni	Öğretim Yılı Boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.13	Çeşitli spor dallarında yetenekli olan çocuklarımızın spor kulüplerinde yoğunlaştırılmış antrenmanlara katılımları için gerekli destek ve yönlendirme hizmetleri sağlanacaktır	Okul İdaresi, Beden eğitimi zümresi	Öğretim Yılı Boyunca

**Tablo 19: Eylemler**

## Stratejik Hedef 2.2.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Yükseköğrenim TYT Sınavına giren öğrenci sayısı	142	140	150	162	189	240
PG.2.2.2	Ön Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	4	6	10	15	17	18
PG.2.2.3	Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	87	100	110	120	130	140
PG.2.2.4	Yükseköğrenime yerleşen öğrenci oranı (%)	61,2	71,42	73	74	68	58
PG.2.2.5	Kariyer günü etkinlik sayısı	3	5	5	7	7	7
PG.2.2.6	Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.2.2.7	Mezun olan öğrenci sayısı	142	140	171	162	189	240
PG.2.2.9	Buluş, patent ve faydalı model başvurusu sayısı	-	-	1	1	2	2
PG.2.2.10	Yetiştirme ve Destekleme kurs ders sayısı	10	10	12	12	12	12
PG.2.2.11	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci sayısı	250	400	500	550	600	600
PG.2.2.12	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci oranı (%)	32	52	65	72	78	78
PG.2.2.13	Sınav kaygısına ve yönelik yapılan rehberlik faaliyet sayısı	5	5	5	5	5	5
PG.2.2.14	Sınav kaygısına yönelik yapılan rehberlik faaliyetine katılan öğrenci sayısı	142	140	171	162	189	240

PG.2.2.15	Sınav kaygısına yönelik yapılan rehberlik faaliyetine katılan veli sayısı	-	100	100	150	150	150
PG.2.2.16	Üst öğrenim tercih işlemleri için yapılan rehberlik faaliyet sayısı	3	3	3	3	3	3
PG.2.2.17	Üst öğrenim tercih işlemleri için yapılan rehberlik faaliyet katılan öğrenci sayısı	142	140	171	162	189	240
PG.2.2.18	Üst öğrenim tercih işlemleri için yapılan rehberlik faaliyet katılan veli sayısı	30	35	40	45	50	55
PG.2.2.19	Bağımlılıkla mücadele kapsamında önleme çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	661	762	760	760	760	760

**Tablo 20: Performans Göstergesi**

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılımı artırmak için velilerle işbirliği yapılacak. Kursların ilk haftasında velilerle toplantı yapılacak.	İlgili Müdür Yardımcısı, Rehberlik Servis	Her Yıl Eylül - Şubat Ayları
2.2.2	Yetiştirme ve Destekleme kurslarında deneme sınavları ve yaprak test gibi uygulamaların sayısı artırılacak	İlgili Müdür Yardımcısı, Rehberlik Birimi, Kurs Öğretmenler	Öğretim Yılı Boyunca
2.2.3	Kariyer günlerinin tüm alanlarda sistematik olarak çeşitli yöntemlerle uygulanması sağlanacaktır.(girişimcilik örnekleri, mezun öğrencilerin seminer vermesi, işletme ziyaretleri vb.)	Okul İdaresi, Okul Gelişim Ekibi, Rehberlik servisi	Ocak 2019 - Aralık 2023
2.2.4	Buluş, patent ve faydalı model çalışmaları için "Mucit Atölyesi" adı altında kuruluşlarla işbirlikleri yapılacaktır	Okul İdaresi, Okul Gelişim Ekibi, Zümre Başkanları	Ocak 2019 - Aralık 2023
2.2.5	Öğrenci ve velilerimiz Sınav kaygısı, tercih işlemleri gibi üst öğrenime hazırlamak için uzman kişiler	Okul İlgili Müdür Yardımcısı, Rehberlik Servisi	Ocak 2019 - Aralık 2023

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	tarafından “ Hedef Üniversite” etkinlikleri düzenlenecektir.		
2.2.6	Bağımlılıkla mücadele kapsamında kamu ve STK'lar ile etkinlikler düzenlenecektir.	Rehberlik Birimi	Ocak 2019 - Aralık 2023

**Tablo 21: Eylemler**

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

Müdürlüğümüz hizmetlerinin kalitesini yükseltmek üzere personelin yeterliklerinin ve performansının geliştirildiği işlevsel bir insan kaynakları yönetimi sağlanarak insan kaynağının niteliğini ve verimliliğini artırmak.

### Performans Göstergeleri

NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Alanıyla ilgili eğitim alan personelin tüm personele oranı (kadrolu-kadrosuz) (%)	13	15	17	19	21	23
PG.3.1.2	Alanıyla ilgili eğitim alan personel sayısı (kadrolu-kadrosuz)	6	7	8	9	10	11
PG.3.1.3	Yardımcı hizmetler sınıfı personel sayısı (kadrolu-kadrosuz)	7	7	7	7	7	7
PG.3.1.4	Yardımcı hizmetler sınıfı personel ihtiyacı karşılama oranı (kadrolu-kadrosuz) (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.5	Öğretmen başına düşen hizmetiçi eğitim saati	5	7	8	10	12	13
PG.3.1.6	Temel İlk Yardım eğitimi almış personel sayısı	50	53	55	55	55	55
PG.3.1.7	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen sayısı	11	12	13	14	15	16
PG.3.1.8	Kurumda dil tazminatı alan personel sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.3.1.9	Hizmetiçi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	22	25	28	31	34	37
PG.3.1.10	Öğretmenlerin motivasyonunu	6	8	10	12	14	16



	arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı						
PG.3.1.11	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen sayısı	30	30	40	45	50	50
PG.3.1.12	Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi	5	5,5	6	6,5	7	8
PG.3.1.13	Yönetici başına düşen hizmetçi eğitim saati	25	28	31	34	37	40
PG.3.1.14	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan Yönetici sayısı	1	2	2	2	3	3
PG.3.1.15	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için düzenleme yapılan alan sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.3.1.16	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyet sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.17	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.18	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.19	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yönelik yapılan faaliyetlere katılan veli oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.20	Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısı	2	2	3	4	5	5
PG.3.1.21	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	5	10	15	15	15	15
PG.3.1.22	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan veli oranı (%)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.23	Okullarda özel güvenlik elemanının varlığı (0-1)	1	1	1	1	1	1

PG.3.1.24	Her dönem için faaliyet raporu düzenlenmesi (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.25	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	1	2	2	3	3	3
PG.3.1.26	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.27	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	27	32	25	25	25	25
PG.3.1.28	Taşınmalı eğitim hizmetlerinden faydalanan öğrenci sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.3.1.29	Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı	2	2	3	3	3	3
PG.3.1.30	Okulun gelirlerinin giderleri karşılama oranı	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.31	Kamera sayısı	47	47	50	50	52	52
PG.3.1.32	Kullanıma sunulan bilgisayar sayısı	41	41	45	45	45	45
PG.3.1.33	Okul internet sitesindeki bilgilerin güncel tutulması. (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.34	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.3.1.35	Okul web sitesinde yapılan duyuru sayısı	12	15	15	15	15	15
PG.3.1.36	Okul web sitesinde yapılan duyuruların ziyaret edilme sayısı	700	800	800	800	800	800
PG.3.1.37	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmaların sayısı.	2	3	3	3	3	3
PG.3.1.38	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan öğrenci oranı (%)	18	20	20	20	20	20
PG.3.1.39	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan	18	20	20	20	20	20

	öğretmen oranı (%)						
PG.3.1.40	Üniversite, STK, yerel yönetim işbirliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmalara katılan veli oranı (%)	20	22	22	22	22	22
PG.3.1.41	Zümre ve kurullarda alınan karar sayısı	10	15	15	15	15	15
PG.3.1.42	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	10	14	10	10	10	10
PG.3.1.43	Öğretmen norm kadro doluluk oranı	90	90	100	100	100	100
PG.3.1.44	Kütüphane kullanma oranı (%)	5	8	10	15	20	25
PG.3.1.45	Kurumla ilgili medyada çıkan haber sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.3.1.46	Kurumun WEB sitesinden yapılan haber sayısı	88	100	110	115	120	120
PG.3.1.47	Kurumun WEB sitesinin ziyaret edilme sayısı	1500	1600	1700	1800	1900	2000
PG.3.1.48	CİMER üzerinden yapılan şikâyet sayısı	5	2	1	-	-	-
PG.3.1.49	Ödül alan personel oranı (%)	10	10	10	10	10	10
PG.3.1.50	Okulumuzdaki Tasarım ve Beceri Atölyesi (Adet)	-	-	1	1	1	1
PG.3.1.51	Yönetici cinsiyet oranı (%)	E:100 K:0	E:50 K:50	E:50 K:50	E:50 K:50	E:50 K:50	E:50 K:50
PG.3.1.52	Okul bazında veriye dayalı yönetim sistemine kurulması (0 -1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.53	Kalite yönetim ve özdeğerlendirme sisteminin kurulması (0 -1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.54	Okul tabanlı bütçe sistemine kurulması (0 -1)	0	1	1	1	1	1

Tablo 22: Performans Göstergesi

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Hizmetiçi eğitim faaliyetlerine desteklemek için bakanlık, il ve ilçe düzeyinde çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi, Okul Gelişim Ekibi,	Ocak 2019 - Aralık 2023
3.1.2	Öğretmenlerin motivasyonlarını desteklemek için yaklaşımlar oluşturulacaktır.(ilgi alanları, takdir, sosyal faaliyet, ekip ruhu vb.)	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Okul Gelişim Ekibi,	Ocak 2019 - Mart 2023
3.1.3	Ab projeleri ve e-twinning projelerine özendirilerek kısa veya uzun dönemde yurt dışı deneyimleri sağlanacak	Okul İdaresi, Okul Gelişim Ekibi	Ocak 2019 - Aralık 2023
3.1.4	Çalışanların fiziksel ortamlar, çalışma koşulları, kariyer sistemi gibi farklı alanlarda örgütsel bağlılık düzeyi ve memnuniyet oranını ölçülecek ve gerekli önlemler alınacaktır	Okul İdaresi, Özdeğerlendirme Ekibi	Ocak 2021
3.1.5	Öğretmenler ve yöneticilerin eğitim ihtiyaçları belirlemek için anket vb. veri toplama yöntemleri uygulanarak eğitimler çeşitlendirilecek ve arttırılacaktır.	Okul Gelişim Ekibi, Özdeğerlendirme Ekibi	Ocak 2019 - Aralık 2023
3.1.6	Eğitim ve öğretim hizmetleri dışındaki hizmet sınıflarında görevli personelin sürekli mesleki gelişimleri desteklenecektir.	Okul İdaresi	Ocak 2019 - Aralık 2023
3.1.7	Üniversite ve STK'lar ile işbirliği arttırılacak.	Okul İdaresi	Ocak 2019 - Aralık 2023
3.1.8	Kütüphane kullanımını arttırmak için "Kitap Sevgisi" temalı etkinlikler düzenlenecek."	Okul İdaresi, Kütüphanecilik Kulübü, Türk Dili ve Edebiyat Zümresi	Ocak 2019 - Aralık 2023
3.1.9	Laboratuvarı araç gereç eksikliği tamamlanarak güvenli deneyler için güvenli fiziki mekânlar oluşturulacaktır.	İsg Ekibi, Fizik, Kimya, Biyoloji Zümreleri, İlgili Müdür Yardımcısı	Ocak 2019 - Aralık 2023
3.1.10	Veri İzleme Birimi kurularak verilerin karar destek mekanizmasına katkı sağlaması için gerekli çalışmalar	Özdeğerlendirme ekibi,	Ocak 2019 - Aralık 2023

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	yapılacaktır.	Stratejik plan ekibi, Okul İdaresi	
3.1.11	Veriye dayalı karar verme süreçlerinin aktif olarak yürütülebilmesi için eğitim etkinlikleri yapılacaktır.	Özdeğerlendirme ekibi, Stratejik plan ekibi, Okul İdaresi	Ocak 2019 - Aralık 2023
3.1.12	Tasarım-beceri atölyeleri kurularak öğrenilen bilgilerin yaşam becerisine dönüşmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Zümre Başkanları	Ocak 2019 - Aralık 2023
3.1.13	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitimin niteliğini arttırmak için sınıf ve branş öğretmenlerine sınıf içindeki uygulamalara destek amaçlı özel eğitim konularında hizmet içi eğitim verilecektir.	Okul İdaresi, Rehberlik Birimi	Ocak 2019 - Aralık 2023
3.1.14	Ortaokul velilerine yönelik okul tanıtım günleri yapılacaktır	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi	Öğretim Yılı Boyunca
3.1.15	Özdeğerlendirme ekibi eğitim öğretim yılı boyunca en az dört defa toplanarak süreçlerin performanslarını ölçüp rapor hazırlayacak.	Özdeğerlendirme ekibi	Ocak 2019 - Aralık 2023
3.1.16	Stratejik plan ekibi izleme değerlendirme yöntemleri geliştirecek	Stratejik plan ekibi	Ocak 2019 - Aralık 2023

**Tablo 23: Eylemler**

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- Son iki yıldaki bütçe geliri incelenmiştir,(2017-2018)
- İl milli eğitimin bütçe hesabına uygun olarak eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilikler, belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Müdürlüğümüzün 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 1.830.411 TL'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

Müdürlüğümüzün stratejik planında 43 hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki tabloda belirtilmiştir. Tabloda görüldüğü üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 1.830.411 TL'lik bir harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

AMAÇ VE HEDEF NO	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	44.624	49.086	53.995	59.394	65.334	272.433 TL
HEDEF 1.1	44.624	49.086	53.995	59.394	65.334	272.433 TL
AMAÇ 2	105.982	116.580	128.238	141.062	155.168	647.029 TL
HEDEF 2.1	72.514	79.765	87.742	96.516	106.168	442.704 TL
HEDEF 2.2	33.468	36.815	40.496	44.546	49.000	204.325 TL
AMAÇ 3	89.248	98.172	107.990	118.789	130.668	544.867 TL
HEDEF 3.1	89.248	98.172	107.990	118.789	130.668	544.867 TL
AMAÇ TOPLAM	239.854	263.838	290.222	319.245	351.170	1.464.329 TL
Genel Yönetim Giderleri	59.963	65.960	72.556	79.811	87.792	366.082 TL
TOPLAM KAYNAK	299.817	329.798	362.778	399.056	438.962	1.830.411 TL

Tablo 24: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
1. İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	<ul style="list-style-type: none"><li>SPE tarafından göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi</li></ul>	Ocak- Temmuz dönemi
2. İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	<ul style="list-style-type: none"><li>Okul Müdürü başkanlığında toplanan üst kurulda. Gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerinin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması</li></ul>	Tüm yıl

Tablo 25: Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli



**HASAN FERRUH ÖZGEN ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2019-2023 STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Millî Eğitim Bakanlığı'nın 18/09/2019 tarihli ve 2018/16 sayılı genelgesi doğrultusunda "Stratejik Plan Hazırlama Ekibi" tarafından hazırlanan Hasan Ferruh Özgen Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı incelenerek 01/01/2019 tarihinde Stratejik Plan Üst Kurulunca onaylanmıştır.

**Abdulaziz TEPEBAŞ**  
**Okul Müdürü**